

A

**Magyar Judo Szövetség – Közép-magyarországi
Regionális Judo Szövetség**

Alapszabálya

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

1. A Magyar Judo Szövetség – Közép-magyarországi Regionális Judo Szövetség [a továbbiakban: Szövetség] a Magyarországon működő, a judo sportágban a sportági versenyrendszerben részt vevő sportszervezetek által – a tevékenységük összehangolása, munkájuk elősegítése érdekében – létrehozott, a judo sportágat irányító, a sportról szóló 2004. évi I. törvényben [továbbiakban: Sporttörvény] meghatározott, és a 2011. évi CLXXV. törvény [továbbiakban: Civil tv.] 2.§ 19. és 20., illetve a Sporttörvény 49.§ d) e) h) és m) pontjának megfelelő, közhasznú szervezeti minősítéssel, demokratikus önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkező országos sportági szakszövetségnek minősülő Magyar Judo Szövetség jogi személy szervezeti egységének minősülő Regionális Judo Szakszövetség.
2. A judo egy sajátos etikai, nevelési, testnevelési és harcművészeti rendszer, a Nemzetközi Olimpiai Bizottság által is elismert, önvédelmi jellegű küzdősport, amelyet a sportág nemzetközi szövetségeinek versenyszabályai által engedélyezett technikák, a nemzetközileg elfogadott formagyakorlatok és a Magyar Judo Szövetség [a továbbiakban: Szakszövetség] által kialakított technikai vizsgaanyag rendszerének összessége alkotja.
3. A Szövetség célja a pest megyei régióban a judo verseny-, diák- és szabadidősportot űzők érdekeinek képviselete és védelme, a judo elterjesztése, nemzetközi eredményességének növelése, mozgósítás a sportágban folyó tevékenységre és a judo sport, mint közhasznú tevékenység népszerűsítése, fejlesztése.
4. A Szövetség alaptevékenysége a sport. A Szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
5. A Szövetség az alapszabálya szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az **Magyar Judo Szövetség honlapján, (www.judo.hu)** nyilvánosságra hozza.

2. §

1. A Szövetség neve: Magyar Judo Szövetség – Közép-magyarországi Regionális Judo Szövetség
2. A Szövetség rövidített neve: MJSZ – KMRJSZ
3. A Szövetség székhelye: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.
4. A Szövetség alapításának éve: 2018.
5. A Szövetség működési területe: Pest megye
6. A Szövetség tagjai [név, székhely]: [a mindenkori tagjegyzék szerint, amely a jelen Alapszabály 1. sz. mellékletét képezi]
7. A **Magyar Judo Szövetség** emblémája: Fehér alapon szabályos ötszög, oldalai keskeny aranyszegély, az idom oldalainak közepén az aranyszegély rombuszá szélesedik, az ötszög oldalvonalát is megtörve úgy, hogy a hosszú átló az oldalvonal. Az ötszög közepén egy arany keretű kör van vízszintesen, arányosan piros-fehér-zöld mezőre felosztva. A fehér mezőben aranybetűs JUDO felirat helyezkedik el.
8. A Szövetség pecsétje: Magyar Judo Szövetség – Közép-magyarországi Regionális Judo Szövetség körfelirattal, a pecsét közepén a Szövetség emblémája.
9. A Szövetség tagjai a Magyar Judo Szövetség által közhasznú sporttevékenysége körében nyújtott szolgáltatásait igénybe vehetik, illetőleg ezen szolgáltatásokat a Szövetség tagságán kívül bármely más harmadik személy is igénybe veheti, a Magyar Judo Szövetség mindenkori hatályos alapszabályában foglaltaknak megfelelően.

10. A Szövetség a Magyar Judo Szövetség (MJSZ) Alapszabályának 21. § szerint regionális szakszövetség, amely a Magyar Judo Szövetség önálló jogi személyiséggel felruházott szervezeti egysége, és mint ilyen a Magyar Judo Szövetség szabályzatait elfogadja, betartja, azok tevékenységében részt vesz.

A SZÖVETSÉG FELADATAI ÉS HATÁSKÖRE

3. §

1. A Szövetség az 1.§ meghatározott céljai érdekében:
 - a) Gondoskodik a Szakszövetség által meghatározott sportágfejlesztési célkitűzések megvalósításáról,
 - b) Tartja a kapcsolatot a Szakszövetséggel,
 - c) Elősegíti a judo elterjedését az általános iskolákban és a középfokú oktatási intézményekben, nagy hangsúlyt helyez az utánpótlás nevelésére és a szabadidő sportra,
 - d) képviseli a régiót a Szakszövetségben,
 - e) szabályzatban rendezi az általa kiírt (szervezett, rendezett) sportrendezvényekkel kapcsolatos vagyoni értékű jogok hasznosításának módjait és feltételeit;

2. A Szakszövetség a judo sportágban az előző bekezdésben foglaltakon túl -
 - a) Gondoskodik a sportolók nyilvántartásáról, igazolásáról, átigazolásáról, minősítéséről, illetve velük szemben sportfegyelmi jogkört gyakorol;
 - b) a jogszabályok alapján a versenyszabályokat megsértő sportszervezetekkel, sportolókkal és sportszakemberekkel szemben a sportfegyelmi szabályzatban megállapított joghátrányokat alkalmazza;
 - c) meghatározza a régióban található sportlétesítmények - a sportág szempontjából történő - használatának feltételeit, a létesítményekkel szembeni szakmai követelményeket;
 - d) a megfelelő feltételek fennállása esetén megkötöti az illetékes minisztériummal és a Magyar Olimpiai Bizottsággal a támogatási szerződést;
 - e) ellátja a Szakszövetség által meghatározott egyéb feladatokat,
 - f) közreműködik a sportszakemberek képzésében és továbbképzésében,
 - g) versenyeket és sportrendezvényeket szervez,
 - h) a sportág ügyeiben felvilágosítást és véleményt ad,
 - i) A régióban ellátja a sportág népszerűsítésének és működési feltételeinek biztosításával összefüggő feladatokat,
 - j) megteremti a versenyzők hazai felkészüléséhez és menedzseléséhez szükséges technikai és gazdasági feltételeket,
 - k) a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása.

A SZÖVETSÉG TAGJAI, A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE

4. §

A szövetségi tagságra, a tagsági jogviszony keletkezésére és megszűnésére [ideértve a kizárást is] a Szakszövetség Alapszabályának mindenkor hatályos rendelkezései tekintendők irányadónak.

A Szövetséghez benyújtott tagfelvételi kérelmet a Szövetség elnöksége megtárgyalja, és határozathozatal céljából – döntési javaslatával együtt – továbbítja a Szakszövetség elnöksége felé, amely a Szakszövetség Alapszabálya szerinti eljárási rendben határoz a kérelemről. A kilépési nyilatkozatot a Szövetség szintén továbbítja a Szakszövetség elnöksége felé.

A tag kizárási indítványt a Szövetség elnöksége megtárgyalja, és határozathozatal céljából – döntési javaslatával együtt – továbbítja a Szakszövetség elnöksége felé, amely a Szakszövetség Alapszabálya szerinti eljárási rendben határoz az indítvány tárgyában.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5. §

1. A tagok jogai:
 - a) Képviselője útján választhat és választható a Szövetség szerveibe,
 - b) Javaslatokat és indítványokat tehet, továbbá panasszal, felszólalással és fellebbezéssel fordulhat az illetékes szervehez,
 - c) Részt vehet a Szövetség szakmai és egyéb rendezvényein, továbbképző tanfolyamain, szakmai pályázatain,
 - d) Igénybe veheti a Szövetség különböző szolgáltatásait,
2. A tag kötelezettségei:
 - a) Aktívan közreműködjön a Szövetség célkitűzéseinek, feladatainak megvalósításában és a vezető testületek határozatainak végrehajtásában,
 - b) Tartsa meg az alapszabály és más szabályzatok rendelkezéseit,
 - c) Évente, rendszeresen fizesse a megállapított tagdíjat,
 - d) A tagnyilvántartási adatok módosulásának bejelentése 15 napon belül.
3. A Szövetség tagjai kötelesek a Szövetség hatáskörébe tartozó vitás ügyeiket elsősorban a Szövetség keretein belül rendezni.
4. Azt a tagot, amely kötelezettségének nem tesz eleget az Elnökség, külön szabályzatban meghatározott módon szankcionálhatja.
5. Nem ápolhatnak sportkapcsolatokat olyan judo tevékenységet folytató magánszemélyekkel, szervezetekkel, amelyek nem tagjai az IJF/Szakszövetség valamely tagszervezetének vagy nem állnak szervezett kapcsolatban a Szakszövetséggel.

A SZÖVETSÉG SZERVEZETE

6.§

1. A Szövetség szervei:
 - a Közgyűlés,
 - az Elnökség,
 - a Bizottságok (Felügyelő bizottság, fegyelmi bizottság),
 - a Szakmai bizottságok.
2. A Szövetség tisztségviselői az elnökség tagjai, azaz
 - a Szövetség elnöke,
 - elnökségi tagok.
3. A Szövetség tisztségviselőit a Közgyűlés határozott időre, maximum 4 évre választja.

KÖZGYŰLÉS

7.§

1. A Szövetség legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességének képviselője. A Közgyűlés bármely kérdésben döntésre jogosult. A Közgyűlés szavazati joggal rendelkező résztvevői a küldöttek, akik **klubjuktól meghatalmazó levéllel rendelkeznek és igazolni tudják érvényes MJSZ tagságukat.**
2. A közgyűlést évente legalább egyszer, **a Szakszövetség Közgyűlésének összehívását megelőzően, azaz minden év március 31. napjáig** kell összehívni. Rendkívüli közgyűlést **30 napon belül** kell összehívni az elnök, az elnökség két tagjának, vagy **a tagszakosztályok** egyharmadának - az ok és cél megjelölésével – írásban tett indítványa alapján, illetőleg, ha azt a felügyeleti szerv vagy bíróság elrendeli.
3. A közgyűlést az elnökség hívja össze. A közgyűlésre szóló írásbeli meghívót a tárgysorozat feltüntetésével az elnökség küldi ki, a kitűzött időpont előtt legalább 15 nappal. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés helyét, időpontját, a napirendi pontokat, illetőleg a határozatképtelenség **esetére a megismételt Közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást, illetve a küldöttgyűlés tartása esetén az erre a körülményre történő utalást.**
4. A meghívó mellékletét képezik az egyes napirendi pontokra vonatkozó határozati javaslatok, kapcsolódó beszámolók, előterjesztések, továbbá a Szövetség hiteles tagnyilvántartása.
5. A közgyűlést megelőző 48 óráig, bármely tag a **Szövetség** elnökségéhez címezve, a Szövetség székhelyére, postai úton, ajánlott küldeményként, vagy elektronikus úton (faxon, e-mailen) feladott, indokolt írásbeli kérelmével javaslatot tehet a napirendi pontok kiegészítésére, illetve a meghívóban nem szereplő napirendi pont felvételére. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
6. A közgyűlésen csak olyan napirend tárgyában hozható határozat, amely a közgyűlésről szóló meghívóban szerepelt, vagy amelynek felvételéről a fentiek szerinti indítványban az Elnökség döntött, vagy amit a közgyűlés – az Elnökség döntésének hiányában – új napirendi pontként megszavazott.
7. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a rendes tagok legalább 50%-a + 1 fő jelen van. Határozatképtelenség miatt új közgyűlés időpontját úgy kell kitűzni, hogy a két közgyűlés között **legalább 3, legfeljebb 15 nap** teljen el. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számától függetlenül határozatképes, feltéve, hogy a távolmaradás ezen jogkövetkezményeire az eredeti időpontra szóló meghívóban a tagság figyelmét kifejezetten felhívták.
8. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, **amelyet a jegyzőkönyvvezető és a levezető elnök, ír alá, és egy jelenlévő tag hitelesíti.**
9. A **Szövetség** elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a közgyűlési jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A **Szövetség** elnöke köteles mind a közgyűlés, mind az elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni.
10. A közgyűlés határozatait - amennyiben jogszabály, jelen alapszabály vagy közgyűlés másként nem rendelkezik - nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. A közgyűlésen minden rendes tagot egy szavazat illet meg.

11. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Szövetség Alapszabályának, illetve módosításának jóváhagyása;
- b) az elnök, az alelnökök, a versenysportok képviselői/elnökei, az Elnökség, a Felügyelő Bizottság, a Számvizsgáló Bizottság, a szakmai bizottságok, a regionális szövetségek éves munkájáról számot adó beszámolók, és a számviteli törvény szerinti pénzügyi beszámoló és a tárgyévre vonatkozó szakmai-és pénzügyi terv elfogadása,
- c) az éves költségvetés, illetve az előző évről szóló számviteli beszámoló, továbbá az éves pénzügyi terv elfogadása;
- d) Szövetség éves beszámolójának elfogadása;
- e) tagdíjszámítási rendszer elfogadása;
- f) az éves tagdíj megállapítása;
- g) hozzájárulás adása másodlagosan végezhető gazdasági tevékenységhez;
- h) döntés minden olyan ügyben, amely a tagokra külön kötelezettséget ró;
- j) az ügyintéző és képviseleti szerv tagjainak megválasztása és visszahívása;
- k) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal.

8. **Az alábbi döntés meghozatalához a szavazatok háromnegyede szükséges:**

- a.) a Szövetség Alapszabályának, illetve módosításának jóváhagyása.

9. **Az alábbi döntések meghozatalához a szavazatok kétharmada szükséges:**

- a.) tagdíjszámítási rendszer elfogadásához,
- b.) az éves tagdíj megállapításához,
- c.) minden olyan ügyben ,amely a tagokra külön kötelezettséget ró,
- d.) másodlagosan végezhető gazdasági tevékenységhez

ELNÖKSÉG

8.§

1. Két Közgyűlés közötti időszakban a Szakszövetség tevékenységét az Elnökség irányítja. Az Elnökségnek legalább évente egyszer beszámolási kötelezettsége van a Közgyűlés előtt. Az Elnökség határozatai, a Közgyűlés kivételével kötelező érvényűek a Szövetség tagsága számára. Az elnökség létszáma **8** fő.

2. Az Elnökség tagjai a Közgyűlés küldöttek által választott tagjai:

1. elnök
2. alelnök
3. DAN Kollégium vezetője
4. Edző bizottság vezetője
5. Diáksport és Szabadidősport bizottság vezetője
6. Fegyelmi bizottság vezetője
7. Fogyatékos Sport bizottság vezetője
8. Bíró bizottság vezetője.

A Szövetség első Elnökségének tagjai:

Elnök:

Név: Fazekas Csaba
Lakcím: 2040 Budaörs, Kolozsvári u. 43
Anyja neve: Farkas Margit

Alelnök:

Név: Kerny Zoltán
Lakcím: 6300 Kalocsa, Paksi köz 40. 1/9
Anyja neve: Varga Sára

DAN Kollégium vezetője:

Név: Szél Pál
Lakcím: 2440 Százhalombatta, Rákóczi út 25.
Anyja neve: Bodor Borbála

Edző bizottság vezetője:

Név: Csetnek Béla
Lakcím: 2051 Biatorbágy, Szily Kálmán u. 23.
Anyja neve: Gere Magdolna

Diáksport és Szabadidősport bizottság vezetője:

Név: Juhász Attila
Lakcím: 5502 Gyomaendrőd, Nyárszegi út 4
Anyja neve: Illyés Julianna

Fegyelmi bizottság vezetője:

Név: Havasi Péter
Lakcím: 8086 Felcsút, Erdőalja u. 20.
Anyja neve: Pados Éva

Fogyatékos Sportbizottság vezetője:

Név: Csík Attila
Lakcím: 2225 Üllő, Mátyás király út 11
Anyja neve: Szabó Rozália

Bíró bizottság vezetője:

Név: Gáspár Tibor
Lakcím: 1214 Budapest, Iskola tér 31.
Anyja neve: Lengyel Anikó

3. A Szövetség elnökét, elnökségének tagjait, a közgyűlés választja meg és hívhatja vissza. A közgyűlés külön-külön választja meg a Szövetség elnökét és az **Elnökség** tagjait.
4. Az elnökség feladatkörében eljárva dönthet minden olyan ügyben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés hatáskörébe.

5. Az Elnökség a Szövetség elvi irányító testülete. Ennek keretében az alábbi feladatokat látja el:
 1. gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről,
 2. összehívja a rendes vagy rendkívüli Közgyűlést, meghatározza az ülések helyét és idejét, gondoskodik a javasolt napirendek előkészítéséről,
 3. összegzi az alapszabály módosító javaslatokat és azokat a Közgyűlés elé terjeszti,
 4. kidolgozza éves szakmai munkájáról szóló beszámolóját, elkészíti a Szakszövetség közhasznúsági mellékletét és azt a Közgyűlés elé terjeszti,
 5. összeállítja az éves költségvetést, számviteli törvény szerinti pénzügyi (költségvetési) beszámolót, amelyet a Közgyűlés elé terjeszt.
 6. jóváhagyja a Szövetség szervezeti és működési szabályzatát, fegyelmi és etikai szabályzatát és más szabályzatait,
 7. dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos határákörébe,
 8. napi feladatok intézése.
6. Az Elnökség tevékenységét éves munkaterv alapján végzi, üléseiről hangfelvételt és jegyzőkönyvet kell készíteni, a hangfelvételt 5 évre kell archiválni. Az Elnökség ügyrendjét maga állapítja meg.
7. Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze. A meghívót, amely az ülés idejét, helyét és napirendjét tartalmazza, legkésőbb az ülés időpontját megelőző 8. napon kell eljuttatni az Elnökség tagjaihoz, továbbá azokhoz, akik az Elnökség ülésén részt vesznek. Amennyiben bármely napirendi ponthoz írásos anyag készül, azt a meghívó mellékleteként meg kell küldeni az elnökségi tagok részére. Az elnökség határozatképes, **ha több mint a tagok fele** jelen van.
8. Az elnökség üléseire meg kell hívni az adott napirendi pontnál a hozott határozat végrehajtásáért felelős személyt is, aki jogosult az adott napirendi pont tekintetében a határozathozatal során az elnökségi ülésen tanácskozási joggal részt venni.

Az elnökségi ülés lefolytatása:

1. Az Elnökség ülésén a Szövetség elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök látja el az elnöki teendőket. Az elnök az ülés megnyitása után számba veszi a megjelenteket és megállapítja a határozatképességet.
2. Ezt követően ismerteti az ülés napirendjét, a napirenddel kapcsolatos indítványokat, majd a napirendet és indítványokat vitára és szavazásra bocsátja. Az előzetesen meghatározott napirendi javaslatban nem szereplő ügyek napirendre tűzésének kérdésében az elnökség dönt.
3. Minden elnökségi ülés napirendjén külön napirendi pontot képeznek a bejelentések, amelyek keretében az ülés bármelyik résztvevője bejelentéseket tehet.
4. Nemcsak a napirendben, hanem egyéb ügyekre vonatkozóan is lehet kérdéseket feltenni és tájékoztatás kérhető a Szövetség működését érintő bármely ügyben. Az elnök köteles a kérdésekre válaszolni és tájékoztatást adni. Ha erre az ülésen nincs lehetőség, legkésőbb az elnökségi ülés időpontjától számított 15 napon belül kell a kérdés feltevőjének írásban a választ megadni. Az elnökség úgy is határozhat, hogy a felvetett kérdésre a legközelebbi elnökségi ülésen kell a választ, ill. tájékoztatást megadni.
5. A vita befejezése után az elnök összefoglalja annak eredményét, és javaslatot tesz az elnökségi ülés határozatára, majd a határozati javaslatot szavazásra bocsátja.
6. Az elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
7. Ha az elnökség valamely tagja az elfogadott határozattal nem ért egyet, külön véleményét kívánságára a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
8. Minden határozatban meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személy nevét és a végrehajtás határidejét.

9. Az elnökségi ülés határozatait a naptári év kezdetétől annak végéig az időpont megjelölésével kell számozni, amelyben a hónap és a nap zárójelben van.
 10. Az Elnökség határozatait a végrehajtásért felelős személy részére az ülést követő 8 napon belül meg kell küldeni.
8. Az Elnökség szükség szerint, de lehetőleg havonta ülésezik. Az ülés helyéről, időpontjáról és a tárgyalandó napirendekről az előterjesztendő anyagok megküldésével értesíteni kell az Elnökség tagjait és a mindenkori meghívottakat olyan módon, hogy a meghívót legalább két héttel, a tárgyalandó anyagot legalább egy héttel az ülés előtt a résztvevők megkapják.
 9. Az elnök akkor is köteles ülést összehívni, ha a tagok egyharmada ezt írásban a cél megjelölésével kéri. Az Elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Az Elnökség ülései nyilvánosak, de hozzászólási joga csak az elnökségi tagoknak és a meghívottaknak van. Az Elnökség indokolt esetben – különösen üzleti titok, személyiségi jogvédelem esetén – zárt ülést rendelhet el. Az Elnökség határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévők több mint felének igenlő szavazatával hozza meg. Amennyiben határozathozatal során szavazategyenlőség keletkezik, az elnök szavazata dönt.
 10. Határozatképtelenség esetén, az elhalasztott elnökségi ülést hét napon belül ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott elnökségi ülés az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában, a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes.
 11. Az Elnökség ülése személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is lefolytatható (interneten történő videokonferencia vagy web-konferencia). Erre az Elnök előzetes értesítés alapján hívja meg a testület tagjait. Az elektronikus hírközlő eszközök (számítógép PC, laptop, okos-telefon, táblagépek) használata során – a tagok azonosítása érdekében – az Elnök által megadott jelszóval történik a bejelentkezés, emellett biztosítani kell a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.
 12. Az Elnökség döntéseit ülés tartása nélkül is meghozhatja [távsvavazás]. Az ülés nélküli határozathozatalt az Elnök a határozat tervezetének az Elnökség tagjainak részére, elektronikus levélben történő megküldésével kezdeményezi. Az Elnökség tagjai a tervezet kézhezvételétől számított nyolc napon belül küldhetik meg szavazatukat az Elnök részére. A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés megtartása esetén. Ha az Elnökség bármely tagja az ülés megtartását kívánja, az Elnökség ülését az Elnöknek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha az Elnökség valamennyi tagjának szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét és három napon belül közli az Elnökség tagjaival. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

13. Abban az esetben, ha két Közgyűlés közötti időszakban az Elnökség létszáma a teljes létszámának 2/3 alá csökken, új elnökségi tagok megválasztásának céljából rendkívüli Közgyűlést kell összehívni.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

9.§

1. A Közgyűlés a Szövetség alapszabály szerinti működésének, a közgyűlési határozatok végrehajtásának ellenőrzésére 1 elnökből és 2 tagból álló, megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező Felügyelő Bizottságot választ. A Felügyelő Bizottság a Szövetség testületei - kivéve a Közgyűlés - által hozott határozatokat indítvány alapján felülvizsgálja. Megállapításait, javaslatait az illetékes testület köteles figyelembe venni.

Az első Felügyelő Bizottság elnöke:

Név: Kerekes Imre
Lakcím: 5091 Tószeg, Arany János u. 3/a.
Anyja neve: Füle Aranka

Az első Felügyelő Bizottság tagjai:

Név: Barcsik Zoltán
Lakcím: 6000 Kecskemét, Sajó u. 26.
Anyja neve: Nagy Margit

Név: Szabó Miklós
Lakcím: 6723 Szeged, Zöldfa u. 12.
Anyja neve: Biczó Margit

2. A Bizottság elnöke és tagjai a Szövetségben más tisztséget nem viselhetnek, illetőleg nem lehetnek egymásnak, valamint a Szövetség bármely tisztségviselőjének és alkalmazottjának hozzátartozója.
3. A Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja. A bizottság feladatainak ellátása érdekében külső szakembereket is igénybe vehet.
4. A Bizottság éves ellenőrzési terv alapján végzi tevékenységét, amelyről az Elnökséget tájékoztatja.
5. A Bizottság feladatai
 - a) figyelemmel kíséri a Szövetség szabályzatok szerinti működését,
 - b) kivizsgálja a tagok panaszait és állásfoglalását az Elnökség elé terjeszti.
6. A Bizottság elnöke a bizottság tevékenységéről köteles a Szövetség közgyűlésének beszámolni.
7. A Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente kell összehívni. A Bizottság összehívásáról annak elnöke gondoskodik. A Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A Bizottság határozatképes, ha a tagjainak több mint fele jelen van. A Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amelyben az Elnökség működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
8. A Bizottság tevékenysége során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Szövetség munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Szövetség könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja, helységekbe beléphet.

9. A Bizottság elnöke és tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt a Szövetség minden testületének ülésén. A Bizottság elnöke állandó meghívottja az Elnökség üléseinek.
10. Egyhangú indítványára az Elnökség köteles összehívni a Közgyűlést, az egyes testületvezetők pedig testületüket. A Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) a Szövetség működése során olyan jogszabálysértés vagy a Szövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
11. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 14 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Bizottság is jogosult.
12. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a Bizottság köteles haladéktalanul intézkedést kérni a jogosult szerv felettes szervétől, végső esetben a közgyűléstől. Ha a törvényes működés nem áll helyre illetve annak helyreállítása nem az elvárható módon történik a Bizottság köteles értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
13. Az Elnökség, a szakmai bizottságok és a regionális szakszövetségek kötelesek meghívóit, írásos anyagait, az ülésekről készült emlékeztetőket és határozatokat a Bizottság tagjainak, a Titkárság útján megküldeni.
14. Ha a Bizottság létszáma egy főre csökken, kiegészítésére az Elnökség köteles rendkívüli Közgyűlést összehívni.

A TISZTSÉGVISELŐK VÁLASZTÁSA

10.§

1. Tisztségviselő az a megbízással rendelkező személy, aki ellátja jelen szabályzatban, illetve az őt megbízó testület szabályzatában meghatározott feladatkört.
2. A Szövetség tisztségeire – az alábbiak figyelembe vétele mellett – a Szövetség minden rendes tagja megválasztható.
3. **A Szövetség tisztségviselője (az Elnökség tagja) az lehet,**
 - a) aki betöltötte a 18. életévét
 - b) akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták

Nem lehet elnökségi tag:

- a) akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól mentesül,
- b) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak

3. A Szövetség tisztségviselőit egyszerű szótöbbséggel és titkos szavazással választja a közgyűlés, a következő kivétellel: amennyiben egy adott tisztségviselői pozícióra egy jelölt van, abban az esetben a közgyűlés egyszerű szótöbbségi határozatával dönthet a tisztségviselő nyílt szavazással történő megválasztásáról.
4. Mandátuma szünetel tartós távollét esetén, vagy ha olyan tagszervezet szakosztályának vezető tisztségviselője, amely tagsági viszonya felfüggesztésre került. A mandátum szünetelése nem haladhatja meg a 60 napot.
5. A megszűnik a tisztségviselő **megbízatása**:
 - a.) **mandátum lejártával**
 - b.) **megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével**
 - c.) **visszahívással,**
 - d.) **lemondással,**
 - e.) **60 napon túli tartós távollét esetén,**
 - f.) **tisztségviselő halálával,**
 - g.) **a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával**
 - h.) **a tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.**
6. Amennyiben az elnökség létszáma két főre csökken, az elnökség 45 napon belül köteles rendkívüli közgyűlést összehívni a hiányzó elnökségi tag megválasztására.

ELNÖK

11. §

1. Az elnök a Közgyűlés által pályázat vagy jelölés útján választott tisztségviselő.
2. Akadályoztatása esetén
 - a.) Állandó megbízással az elnök helyettesíti. Az elnök három hónapon túli folyamatos akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a közgyűlés jóváhagyása szükséges.
 - b.) Eseti megbízással az elnökségi tagok valamelyike meghatalmazással képviseli, a 16. § fejezetben rögzített képviseleti szabályoknak megfelelően.
3. Feladatkörében képviseli a Szövetséget, valamint ellátja az Elnökség által rábízott feladatokat. Képviseleti joga - amennyiben ezt az alapszabály nem korlátozza - kiterjed a Szövetséget érintő valamennyi ügyre.
4. Beszámolási kötelezettséggel tartozik a Közgyűlés és az Elnökség előtt,
5. Az elnök feladata különösen:
 1. gyakorolja a munkáltatói jogokat az alkalmazottak felett, illetve megbízási szerződés esetében felügyeli a munkájukat,
 2. a közgyűlés és az elnökség üléseinek összehívása, a napirendjének meghatározása,
 3. a közgyűlés és az elnökség határozatainak kiadmányozása,
 4. mindazon feladatok ellátása, amellyel a közgyűlés és az elnökség megbízza és nem tartozik más, magasabb szerv kizárólagos hatáskörébe,
 5. részvétel a döntést igénylő kérdések előkészítésében, ezek szavazásra bocsátása,

6. felszólítani azon tisztségviselőt, aki három hónapon keresztül folyamatosan nem vesz részt az elnökség munkájában, hogy indokolja írásban távolmaradásának okát. Az indoklást az elnökség elé terjeszti.
7. a Sportegyesület hatékony működéséhez, érdekérvényesítő képességének növeléséhez szükséges kapcsolati rendszer kiépítése, növelése, működtetése,
8. előterjeszti a nyilvánosság elé kerülő állásfoglalások tervezete,
9. kivizsgálja a hatáskörébe tartozó bejelentéseket, panaszokat.
10. Az elnök önállóan jogosult a Sportegyesület bankszámlája felett rendelkezni.

ALELNÖK

12.§

1. Az alelnök a Közgyűlés által pályázat vagy jelölés útján választott tisztségviselő.
2. Szavazati jogú tagja az Elnökségnek.
3. Akadályoztatása esetén, teljes hatáskörrel az elnök helyettesíti.
4. Feladatkörében képviseli a Szövetséget, valamint ellátja az Elnökség által rábízott feladatokat.
5. Az Alelnök feladata különösen:
 1. a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása,
 2. mindazon feladatok ellátása, amellyel a Közgyűlés és az Elnökség megbízza, és nem tartozik más, magasabb szerv kizárólagos hatáskörébe,
 3. részvétel a döntést igénylő kérdések előkészítésében,
 4. előterjeszti a nyilvánosság elé kerülő állásfoglalások tervezetét,
 5. a Szövetség hatékony működéséhez, érdekérvényesítő képességének növeléséhez szükséges kapcsolati rendszer kiépítése, növelése, működtetése,
 6. kapcsolattartás a feladatai megvalósítása érdekében társszervezetekkel, hatóságokkal,
 7. beszámolási kötelezettséggel tartozik a Közgyűlés és az Elnökség előtt.
 8. Aláírási jogkört gyakorol.

A SZÖVETSÉG KÉPVISELETE

13.§

1. A Szövetség általános törvényes képviselője az elnök jogosult. Az elnök képviselői joga önálló. Az elnök akadályoztatása esetén az elnökség többi tagja látja el a Szövetség képviselőjét, **melyek képviselői joga azonban együttes, azaz egy elnökségi tag csak egy másik elnökségi taggal együttesen képviselheti a Szövetséget.**
2. A cégjegyzés olyan írásbeli jognyilatkozat aláírása, amelyet a Szövetség képviselője jogosult személy/ek a Szövetség nevében, meghatározott formában tesznek.
3. A Szövetség írásbeli képviselője, akként történik, hogy az arra jogosult(ak) nevét/nevüket a képviselői jogosultság(uk)nak megfelelően írják alá a hiteles aláírási címpéldány szerint.
4. Az utalványozási jog a Szövetség esetében a készpénznek a Szövetkezet pénztárából, az utalványozó által elszámoltatott kiutalását jelenti, illetve a számlára, egyéb bizonylatra rávezetett átutalásra jogosító írásbeli utasítás, melyet az utalványozásra jogosult személy ad fizetési kötelezettség teljesítésére. Önálló utalványozási joggal az Elnök, együttes utalványozási joggal – az Elnök akadályoztatása esetén – az elnökség két tagja rendelkezik.

5. A bank- és értékpapír-számla feletti rendelkezési jogra a képviseleti szabályok megfelelően irányadóak. Ennek megfelelően a Szövetség bankszámlái felett rendelkezés az Elnök önálló aláírása alapján, vagy – az Elnök akadályoztatása esetén – az elnökség két tagjának együttes aláírása alapján történik. A rendelkezésre jogosult nevét és aláírását be kell jelenteni az érintett pénzügyi intézményhez, az aláírási katon egy példányát az irattárban kell elhelyezni.

A SZAKMAI BIZOTTSÁGOK

14.§

1. A szakmai bizottságok a Szövetség szakmai szervezetei. A szakmai bizottságoknak beszámolási kötelezettsége van a Közgyűlés és az Elnökség előtt. Amennyiben nem fogadják el a bizottságok beszámolóit, akkor addig önálló döntéseket nem hozhatnak, míg az új beszámolóikat – aminek benyújtására az el nem fogadás időpontjától számítva maximum 30 napjuk van – az Elnökség vagy a Közgyűlés el nem fogadja. A szakmai bizottságoknak a hatáskörüket érintő ügyekben önálló döntési jogosultságuk van, amely kötelező érvényű a hatáskörükbe tartozó tagságra.
2. A szakmai bizottságok vezetőit a Közgyűlés választja meg.
3. A szakmai bizottságok alapvető feladata:
 1. a meghatározott szakmai munkaterületen dolgozók összefogása, gondoskodás munkájuk gyakorlásával kapcsolatos jogaik érvényesülésének elősegítéséről, kötelezettségük színvonalas teljesítéséről,
 2. önálló szakmai tevékenység folytatása, figyelemmel a Szövetség központi testületeinek határozataira,
 3. rendszeresen figyelemmel kísérni és elemezni az általuk átfogott réteg helyzetét, javaslatot tenni a szükséges intézkedésekre,
 4. véleményezni az érdekképviselő körébe tartozó rendelkezések tervezetét, kezdeményezni ilyen rendelkezések kiadását, állást foglalni érdekképviselői kérdésekben,
 5. javaslattétel szakmai kérdésekben.
4. Az alábbi szakmai bizottságokat kötelező működtetni:
 1. Diáksport és Szabadidősport Bizottság,
 2. Fogyatékos Sport Bizottság
 3. Bíró Bizottság,
 4. Edző Bizottság,
 5. Dan Kollégium.
5. A szakmai bizottságok feladatai:
 1. A Diáksport és Szabadidősport Bizottság összefogja azon szakosztályok tevékenységét, amelyek elősegítik a judo sport beépülését a közép és általános iskolai testnevelésbe, sportba.
 2. A Fogyatékos Sport Bizottság szervezi a fogyatékosok sportját,
 3. A Bírói Szakmai Bizottság a szakosztályok bírói minősítéssel rendelkező tagjainak bizottsága,
 4. Az Edzői Bizottság felelős az edzők közötti információcsere előmozdításáért, és a központi edzői státuszokra való javaslattételért.
 5. A Dan Kollégium a szakosztályok dan fokozattal rendelkező tagjainak szakmai bizottsága, szervezi az övvizsgáztatást minden szinten.

6. A szakmai bizottságok saját szervezeti és működési szabályzatuk alapján működnek, amely tartalmazza, hogy Bizottság vezetőjére, és elnökségi póttagjára mely szakmai fórum tesz javaslatot a közgyűlés számára. A szakmai bizottság köteles meghívóit, írásos anyagait, az ülésekről készült emlékeztetőket és határozatokat az Elnökség, a Felügyelő tagjainak megküldeni.

A SZÖVETSÉG GAZDÁLKODÁSA

15.§

1. A Szövetség, mint a Szakszövetség önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége vállalkozási tevékenységet kizárólag a Szakszövetség közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, a Szakszövetség alapszabályában rögzítetteknek megfelelően.
2. A Szövetség, mint a Szakszövetség önálló jogi személyiséggel felruházott szervezeti egysége a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott tevékenységére fordítja.
3. A Szövetség, mint a Szakszövetség önálló jogi személyiséggel felruházott szervezeti egysége váltót, illetve más, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
4. A Szövetség vagyona:
 - a) készpénz,
 - b) készpénzre szóló követelés,
 - c) értékpapír,
 - d) ingatlan-ingó vagyon.
5. A Szövetség bevételeivel önállóan, de a Szakszövetség mindenkor hatályos alapszabályának keretei között gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A Szövetség tagjai a Szövetség tartozásaiért - a befizetett tagdíjon túl - saját vagyonukkal nem felelnek.
6. A Szakszövetség bevételei:
 - a) az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
 - b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - d) a Szövetség eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
 - e) a tagdíj,
 - f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel, valamint
 - g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.
7. A Szövetség költségei (ráfordítások, kiadások):
 - a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek,
 - b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek,
 - c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek,
 - d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek, amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

8. A Szövetség vagyona oszthatatlan. A tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén, a tagot a Szövetség vagyonából semmiféle térítés nem illeti meg.
9. A Szövetség vagyonával pénzügyi szabályok szerint éves költségvetés alapján gazdálkodik.
10. A fentieken túlmenően a Szövetség gazdálkodására a 2011. évi CLXXV. törvény 17-23. § rögzítettek a Szakszövetség alapszabályában foglaltak szerinti eltéréssel tekintendők irányadónak.

A SZÖVETSÉG MEGSZÚNÉSE

16.§

8. A Szövetség megszűnik ha:
 - a.) a Szakszövetség Közgyűlése a Magyar Judo Szövetség Alapszabályának 21. § 6. pontjának módosításával a Szövetséget, mint önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységet megszünteti;
 - b.) a Magyar Judo Szövetség jogutód nélkül megszűnik.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

17.§

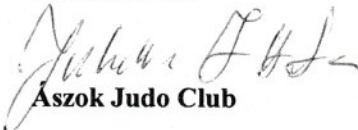
Az alapszabályban részletesen nem szabályozott kérdéseket a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni. E szabályzat nem állhat ellentétben az alapszabállyal, illetve a Szakszövetség mindenkor hatályos alapszabályában foglaltakkal.

Jelen alapszabályt a Magyar Judo Szövetség – Közép-magyarországi Regionális Judo Szövetség - mint a Magyar Judo Szövetség önálló jogi személyiséggel felruházott szervezeti egysége – 2018/06/29 napján megtartott Közgyűlésén elfogadta.

Kelt: Budapest, 2018. június 29.


Fazekas Csaba
MJSZ – KMRJSZ elnök

Albertirsa SE


Ászok Judo Club

Angyalföldi TTE


Budaörsi Sport Club

Bushido Sport Club


Diósdí Diák Se

Ceglédi Vasutas Se


Domaszéki Judo Ifjúsági Esélyegyenlőségi SE

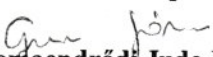
Dorogi Nehéztatlétikai Club


Érdi Judo Club SE

Farkasvár Diák Sportegyesület


Fót SE

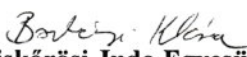
Havasi Judo Club Sportegyesület


Gyomaendrőd Judo Klub


Hírös Judo Sport Egyesület

Kecskeméti Honvéd Sportegyesület


Kis-dunamenti Judo Sportegyesület


Kiskőrösi Judo Egyesület

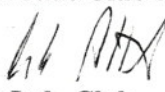

Magyar Judomesterek Klubja

Rákosmenti SE

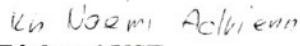

Sporttal az Egészséges Ifj.

Titán Judo Club Kistarcsa

Tordas SE


Tori Judo Club

Törökbálinti Torna Club


Túrkevei VSE

Veresegyházi Küzdősport Egyesület

Alulírott dr. Gáspár Attila Tibor ügyvéd [Giró Szász és Társai Ügyvédi Iroda; H-1126 Budapest, Kiss János altábornagy utca 23. I. emelet 1.] Budapesten, 2018. június 29. napján ellenjegyzem a Magyar Judo Szövetség – Közép-magyarországi Regionális Judo Szövetség, mint a Magyar Judo Szövetség alapszabályának 21. § fejezete szerinti önálló jogi személyiséggel bíró regionális szakszövetség [szervezeti egység] Alapszabályát.